年 月 日

不正防止計画推進室

室 長 千 田 雅 之 宛

所属：

職名：

氏名： ㊞

**科学研究費助成事業取扱いに関する説明動画視聴報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| Ⅰ．動画を視聴した後に、以下の各設問において、正しい選択肢を全て選んでください。  　　なお、各設問の正答は、後程、研究協力課ホームページでご案内しますのでご確認ください。 | |
| 問題1.  回答1.  問題2.  回答2.  問題3.  回答3.  問題4.  回答4. | 科研費から支出できるものを選択してください（複数回答可）  ① 研究に必要な試薬  ② 研究代表者・研究分担者に対する人件費・謝金  ③ 研究打合せ時の手土産代  ④ 研究打合せのための交通費  科研費と学内研究費（講座研究費・委託研究費）を合算して機器を購入できますか  ① できる  ② できない  科研費の未使用額があった場合の対応を選択してください（複数回答可）  ① 無理にでも使用しなければならい  ② 無理に使い切る必要はない  ③ 補助金分の研究課題は単年度会計になっているため、繰越又は返還の手続きをしなければならない  ④ 基金分の研究課題は、補助事業期間中は、手続きをすることなく、未使用額を次年度に使用することができる  一個又は一組の価格が10万円以上かつ耐用年数1年以上の設備備品の購入について、正しいものを選択してください（複数回答可）  ① 研究協力課から発注となる  ② 納品後は速やかに本学に寄付をしなければならない  ③ 研究機関を異動する場合には、本学の手続きをすることなく持ち出してよい |
| Ⅱ．本説明動画に関するご意見・ご感想等ございましたら、ご自由にご記入ください。 | |

提出先：総務部 研究協力課